



ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ  
АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

«ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ  
«АВАНГАРДІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ» АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ»  
(ЗЗСО «АВАНГАРДІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ»)  
вул. Добрянського, 26а, смт. Авангард, Одеський район, 67806, Одеська область,  
E-mail: [lyceum.avangard@gmail.com](mailto:lyceum.avangard@gmail.com)  
Код ЄДРПОУ 43137973


**Правила внутрішнього розпорядку для учнів та батьків  
ЗЗСО «Авангардівський ліцей»**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

ЗЗСО «Авангардівський ліцей»

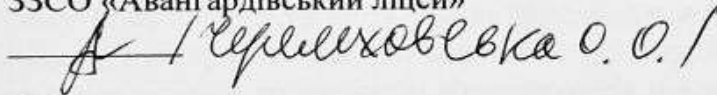
Ганна МАРЧЕНКО



01.11.2024

«Погоджено»

Уповноважений представник трудового колективу  
ЗЗСО «Авангардівський ліцей»



Серенковська О.О.

«Погоджено»

Голова Ради школи

ЗЗСО «Авангардівський ліцей»

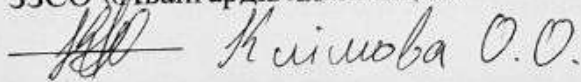


Юшкова О.В.

«Погоджено»

Президент учнівського самоврядування

ЗЗСО «Авангардівський ліцей»



Клімова О.О.



ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ  
АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

**«ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ  
«АВАНГАРДІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ» АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ»  
(ЗЗСО «АВАНГАРДІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ»)**

вул. Добрянського, 26а, смт. Авангард, Одеський район, 67806, Одеська область,  
E-mail: [lyceum.avangard@gmail.com](mailto:lyceum.avangard@gmail.com)  
Код ЄДРПОУ 43137973

**Правила внутрішнього розпорядку для учнів та батьків  
ЗЗСО «Авангардівський ліцей»**

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор  
ЗЗСО «Авангардівський ліцей»  
\_\_\_\_\_ Ганна МАРЧЕНКО

«Погоджено»  
Уповноважений представник трудового колективу  
ЗЗСО «Авангардівський ліцей»  
\_\_\_\_\_

«Погоджено»  
Голова Ради школи  
ЗЗСО «Авангардівський ліцей»  
\_\_\_\_\_

«Погоджено»  
Президент учнівського самоврядування  
ЗЗСО «Авангардівський ліцей»  
\_\_\_\_\_

1. Ми пунктуальні! Учень приходить до ліцею за 10-15 хвилин до початку занять, займає своє робоче місце та готує все необхідне навчальне приладдя до уроку. Виняток становлять випадки, коли підвезення учня здійснюється шкільним автобусом згідно з графіком руху.
2. Ми ввічливі! Учні ліцею вітаються один з одним, із персоналом, учителями та іншими дорослими.
3. Ми конструктивні! Усі учні закладу одягають класичний діловий стиль одягу (верхня частина однотонна, білого або пастельного кольору; нижня – темно-синього або чорного кольору).
4. Ми охайні! Кожен учень приходить до ліцею чистим і охайно одягненим, з акуратною зачіскою. Черговий адміністратор, учитель або педагог-організатор можуть звернутися до учня з проханням привести себе в належний вигляд у разі необхідності.
5. Ми уважні до безпеки! Під час перерв учні обережно пересуваються сходами, не штовхають один одного, спілкуються чемно та з повагою, створюючи доброзичливу атмосферу. Учні не залишають приміщення закладу без супроводу класного керівника, учителя-предметника або призначеної адміністрацією відповідальної особи. Вихід за територію дозволяється лише за погодженням із директором закладу.
6. Ми толерантні та дисципліновані! Учні поважають один одного, контролюють свою поведінку на уроці та під час перерв, дотримуються правил безпеки, виявляють повагу до старших і піклуються про молодших. Класний керівник інформує батьків про порушення дисципліни. Неодноразове порушення дисципліни тягне за собою виклик батьків до ліцею та впровадження відповідних дій, визначених законодавством.
7. Вихід із ліцею та його території можливий лише з дозволу вчителів або медичної сестри. У разі погіршення стану здоров'я або виникнення непередбачених обставин учень може залишити навчальний заклад лише з відома адміністрації, класного керівника чи медичної сестри та у супроводі батьків (або осіб, які їх замінюють) за наявності письмової заяви про причини відсутності дитини на заняттях.
8. Ми поважаємо порядок! Учні заходять та виходять із кабінету під час навчальних занять лише з дозволу вчителя. Після завершення занять та позаурочних заходів учні йдуть додому, не залишаючись у приміщенні ліцею без нагляду педагогічних працівників.
9. Мобільні телефони та гаджети дозволяється використовувати тільки з навчальною метою під наглядом вчителя. Якщо телефон не потрібен для уроку, він повинен знаходитися в рюкзаку/сумці або у спеціально відведеному місці в класі. Ліцей не несе відповідальності за особисті речі учнів, залишені без нагляду.

10. Булінг не припустимий! Якщо учень або батьки дізналися про випадки булінгу в закладі або отримали достовірну інформацію про факт булінгу від інших осіб, вони повинні негайно повідомити про це керівника ліцею або вчителя.

11. Заборона на небезпечні речовини та предмети. Ліцей — це територія безпеки, де немає місця жодним видам зброї, включаючи ножі, вибухові та вогнебезпечні речовини, алкогольні напої, цигарки, наркотичні та токсичні речовини. Учні не приносять до ліцею непотрібні для занять речі або предмети, що можуть зашкодити їхньому здоров'ю.

12. Дотримання алгоритму дій під час надзвичайних ситуацій. У разі сигналу «Повітряна тривога», «Пожежна небезпека» або іншої надзвичайної ситуації учні негайно виконують інструкції працівників ліцею для забезпечення власної безпеки.

13. Безпечне повернення під час тривоги. Під час тривоги забрати учня з ліцею можуть лише батьки або офіційні опікуни. Вони повинні особисто з'явитися до закладу для супроводу дитини в безпечне місце та поставити свій підпис у відповідному бланку, що вони беруть на себе відповідальність за здоров'я і життя дитини.

14. Виявлення небезпечних предметів. При виявленні вибухонебезпечних або незрозумілих предметів учні зберігають спокій, не торкаються до таких предметів і негайно повідомляють про них вчителя або іншого працівника ліцею.